

Утверждаю
Директор МКОУ ООШ с. Поповка
Т.О. Белоусова
2020г.



План внутришкольного контроля на 2020-2021 уч. год.

Внутришкольный контроль осуществляется в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом;
- Законом РФ "Об образовании в РФ";
- Уставом школы;
- Основными общеобразовательными программами;
- Положением о внутришкольном контроле;
- положением о промежуточной аттестации;

Цели и задачи:

совершенствование деятельности педагогического коллектива по обеспечению доступности, качества и эффективности образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности;

отслеживание динамики развития учащихся:
сбор и обработка информации о состоянии качества образования, учебных достижениях обучающихся

выявление и реализация профессионально-деятельностного потенциала членов педагогического коллектива

Основные направления контроля учебно-воспитательной работы:

- контроль выполнения всеобщего;
- контроль достижения предметных планируемых результатов обучающимися;
- контроль состояния преподавания учебных предметов;
- контроль школьной документации;
- контроль работы педагогических кадров;
- контроль выполнения Федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль подготовки к государственной итоговой аттестации;
- контроль внеклассной и внешкольной воспитательной работы.

Формы контроля

Обзорный контроль (тематический вид) – состояние школьной документации; состояние учебных кабинетов;

контроль рабочих учебных программ; выполнение программ и практической части по предметам; организация работы кружков, секций, работы ГПД, курсов по выбору.

Текущий фронтальный – состояние обученности, качество знаний, работа с одаренными учащимися.

Итоговый фронтальный – анализ итоговых контрольных работ, итоговая государственная аттестация, анализ работы за год.

Персональный контроль - изучение работы аттестуемых учителей.

Классно – обобщающий контроль.

Административный контроль за уровнем знаний и умений по предметам – входной контроль, промежуточный контроль, итоговый контроль.

Комплексно-обобщающий контроль – состояние методической работы в школе.

Методы контроля:

- ☐ посещение уроков
- ☐ изучение документации
- ☐ проверка знаний, мониторинг
- ☐ собеседование
- ☐ анкетирование

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля
-------	---------------------	---------------	--------------	------------------	---

АВГУСТ

1. Контроль за выполнением всеобща

	Комплектование первых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы и списки учащихся 1-х классов	Директор, зам. директора по УВР
	Учет детей по классам в соответствии со списочным составом	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы и списки учащихся	Директор, зам. директора по УВР
	Комплектование десятых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы и списки учащихся 9-х классов	Директор, зам. директора по УВР

2. Контроль за состоянием воспитательной работы

	Подготовка к Дню знаний, праздник Первого звонка	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий Оформление помещений	Зам. директора по ВР
--	--	-------------------------------------	--------------	----------------------------------	----------------------

3. Контроль за работой с педагогическими кадрами

	Распределение учебной нагрузки на 2020-2021 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников и педагогов дополнительного образования	Директор, зам. директора по УВР
	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об образовании, Аттестационные листы	Директор, зам. директора по УВР
3	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, лок. акты школы	Директор, зам. директора по УВР
4	Аттестация работников	Составление списка работников на аттестацию в текущем учебном году и уточнение графика аттестации	Тематический персональный	Списки работников планирующих повысить свою квалификационную категорию	Зам. директора по УВР
5	Рабочие программы учебных предметов и курсов,	корректировка рабочих программ	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов,	Зам. директора по УВР
6	Педагогический совет «Анализ работы школы в 2019-2020 учебном году. Перспективы развития образования в 2020-2021 учебном году»	Качество подготовки и проведения педагогического совета. Анализ работы школы в 2019-2020 учебном году и постановка задач на новый учебный год.	Тематический	Материалы педсовета	Директор, зам. директора по УВР

4. Контроль за организацией условий обучения					
1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Зам. директора по УВР
2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ,	Тематический	Проведение инструктажа	Завхоз
3	Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники материальной базы, методического обеспечения Паспорт учебного кабинета	Тематический	Смотр учебных кабинетов	Зам. директора по УВР УВР

№ п/п	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля
-------	---------------------	---------------	--------------	------------------	---

СЕНТЯБРЬ

1. Контроль за выполнением всеобща

1	Индивидуальное обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья	Выполнение требований организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	Зам. директора по УВР
2	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Директор, Зам. директора по УВР
3	Изучение интересов и склонностей обучающихся: уточнение критериев всех видов одаренности: интеллектуальной, творческой, художественной и т.д.	Формирование списка одаренных детей.	Текущий	Диагностика родителей и индивидуальные беседы.	Кл. руководители, учителя – предметники, руководители МО.
4	Тематический контроль 5-х классов «Адаптация учащихся 5-х классов к обучению на II ступени школы в условиях реализации ФГОС ООО»	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 5 классах	Зам. директора по УВР

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Тематический контроль 1-х классов»	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения Первоклассников	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 1-х классах	Зам. директора по УВР
2	Проведение входных Контрольных работ для учащихся 2-9 классов с целью проверки уровня остаточных знаний учащимися программного материала. Выявление учащихся «группы риска»	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический	Итоги контрольных работ	Зам. директора по УВР
4.	Посещение уроков физической культуры	Проверка состояния преподавания учебного материала,	Тематический	Образовательный процесс в классах	Зам. директора по

		посещаемости, внешнего вида учащихся			УВР
6	Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе. (проверка документов, по которым учитель оценивает знания)	Контроль над качеством ЗУН			Зам. директора по УВР

3. Контроль за школьной документацией

1	Оформление личных дел учащихся 1 классов	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся 1 классов	Зам. директора по УВР, секретарь
2	Оформление личных дел прибывших учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	Зам. директора по УВР, секретарь
3	Алфавитные книги учащихся	Присвоение номеров личных дел учащимся 1 классов и прибывшим учащимся	Тематический	Алфавитные книги учащихся	Секретарь
4	Работа педагогов в системе «Электронный журнал»	Выполнение требований к заполнению электронного журнала, правильность заполнения данных кл. руководителями	Фронтальный	Эл. журналы (после инструктажа)	Зам. директора по УВР, системный администратор секретарь
5	Планы работы школьных методических объединений	Выявление степени готовности документации ШМО крешению поставленных задач	Тематический	Планы работы школьных методических объединений	Зам. директора по УВР

4. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	«Не будем забывать учителей»	Поздравить педагогов, не работающих в школе	Фронтальный	Результативность участия классов в акции	Зам. директора по ВР
2	Составление банка данных одарённых детей	Корректировка банка данных одарённых детей	Фронтальный	Данные классных руководителей	Зам. директора по УВР
3	Составление социального паспорта школы	Корректировка банка данных детей, находящихся в сложных-жизненных ситуациях	Фронтальный	Данные классных руководителей	Соц. педагог
4	День знаний Праздник «Первый звонок»	Качество подготовки и проведения общешкольных мероприятий	Фронтальный	Организация и проведение мероприятия	Зам. директора по ВР
5	Публичный отчет «Итоги работы и перспективы развития образовательной организации»	Качество подготовки и проведения общешкольного родительского собрания	Тематический	Материалы выступлений, решение собрания	Директор школы.

5. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1	Организация питания в школьной столовой. Спортивные мероприятия по плану	Охват учащихся горячим питанием, питание в ГПД Вовлечение учащихся в спортивные мероприятия	Тематический	Состояние документации по питанию	Соц. педагог
---	--	---	--------------	-----------------------------------	--------------

6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1	Подготовка учащихся 9,	Составление предварительных	Тематический	Анкетирование	Зам. директора
---	------------------------	-----------------------------	--------------	---------------	----------------

	классов к итоговой аттестации. Проведение род. собрания «Итоговая Аттестация в 2020 году»	списков для сдачи экзаменов по выбору		учащихся 9 классов	по УВР
2	Собрание с родителями и учащимися 9-х классов «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы собрания	Зам. директора по УВР
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами					
1	Состояние календарно-Тематического планирования	Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам. Выполнение требований к составлению К	Фронтальный	Календарно-тематическое планирование учителей	Зам. директора по УВР
2	Тарификация педагогических работников	О подготовке к тарификации.	Фронтальный	Материалы тарификации	Зам. директора по УВР
3	Организация работы по мониторингу качества образования	Выполнение задач и мероприятий школьного мониторинга качества образования	Тематический	Данные мониторинга в 2020-2021 уч. году	Зам. директора по УВР
4	Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Тематический предупредительный	Организация образовательного процесса	Зам. директора по УВР

№ п/п.	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля
ОКТАБРЬ					
1. Контроль за выполнением всеобуча					
1	Индивидуальное обучение на дому	Контроль выполнения планов-и рабочих программ	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Зам. директора по УВР
2	Мониторинг посещаемости уч-ся занятий. Акция «Школьная форма»	Выполнение требований школы.	Мониторинг	Уч-ся с 1 по 9 классы	Зам. директора по УВР, ВР
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов					
1	Тематический контроль 1 класса «Адаптация учащихся 1 класса к обучению на 1 ступени школы в условиях реализации ФГОС НОО»	Знакомство с набором первоклассников Выполнение требований образовательной программы НОО к обучению первоклассников	Тематический	Организация образовательного процесса в первых классах	Зам. директора по УВР
2	Посещение уроков начальных классов Персональный контроль. Посещение уроков учителя Донгак А.А.	Проверка состояния преподавания учебного материала, посещаемости, внешнего вида учащихся	Персональный	Образовательный процесс в класс	Зам. директора по УВР
3	Проверка навыков чтения 2-4 класс.	Текущий Контроль над качеством ЗУН	Сбор информации	Образовательный процесс в классах	Зам. директора по УВР
4	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	Работа учителей по привлечению и подготовке учащихся к участию в олимпиаде	Тематический	Мониторинг УВР	Зам. директора по УВР

5	Проведении внутришкольного контроля за адаптацией учащихся 4 классов	Организовать проведение внутришкольного контроля по изучению уровня адаптации в 4 классах	Тематический	Организация образовательного процесса в пятых классах	Зам. директора по УВР
---	--	---	--------------	---	-----------------------

3. Контроль за школьной документацией

3	Эл. журналы индивидуального обучения	Выполнение требований к ведению журналов индивидуального обучения	Тематический	Эл. журналы индивидуального обучения	Зам. директора по УВР
4	Журналы элективных курсов	Выполнение требований к ведению журналов курсов по выбору и элективных курсов	Тематический	Журналы курсов по выбору и элективных курсов	Зам. директора по УВР
5	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2020-2021 уч.год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	Зам. директора по ВР
6	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронные журналы-классов	Зам. директора по УВР
7	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	Директор, администратор сайта

4. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	Общешкольный праздник «День самоуправления День Дублера. День Учителя»	Качество подготовки и проведения мероприятия	Тематический	Проверка готовность учащихся к проведению уроков	Зам. директора по ВР
2	Диагностика «Уровень воспитанности учащихся»	Уровень воспитанности учащихся	Тематический	Уровень воспитанности учащихся	Зам. директора по ВР, кл. руководители

5. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1	Общешкольный День Здоровья	Вовлечение всех учащихся в занятия спортом. Пропаганда ЗОЖ	Фронтальный	Приказ, медицинские справки, планирование занятий	Зам. директора по ВР., учителя физической культуры, СС
---	----------------------------	--	-------------	---	--

6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1	Подготовка учащихся 9 классов к итоговой аттестации (к собеседованию и сочинению)	Работа с уча-ся сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование учащихся классов 9	Зам. директора по УВР
---	---	---	--------------	----------------------------------	-----------------------

7. Контроль за организацией условий обучения

1	Состояние охраны труда и техники безопасности в школе	Создание безопасных условий для пребывания детей в школе	Тематический	Здание школы, образовательный процесс	Директор
2	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало I полугодия 2020-2021 уч. года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ ТБ	Тематический	Классные журналы	Кл. руководители. Руководитель ОБЖ

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля
---	---------------------	---------------	--------------	------------------	---

НОЯБРЬ

1. Контроль за выполнением всеобуча

1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти	Зам. директора по УВР
2	Работа библиотеки школы по	Анализ читательских интересов	Темати-	Читательские	Библиоте-

	привитию интереса к чтению	школьников, внеурочной библиотеки	организация деятельности	ческий	формуляры, выполнение плана работы библиотеки	карь
3	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений		Тематический персональный	Совет профилактики	Зам. директора по УР
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 8 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебной деятельности»	Подведение итогов тематического контроля 8 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебной деятельности»		Тематический классно обобщающий	Образовательный процесс в 8 классе	Зам. директора поУВР кл. рук.
2	Посещение уроков технологии	Проверка состояния преподавания учебного материала, посещаемости, внешнего вида учащихся		Тематический	Образовательный процесс в классах	Зам. директора поУВР
3	II (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде		Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Зам. директора поУВР
4	Мониторинг посещаемости консультаций	Подготовка уч-ся к ГИА		Тематический	Мониторинг	Зам. директора поУВР
3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся с 5-9 класс	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.		Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 7 класса	Зам. директора поУВР, руководитель и ШМО
2	Проверка электронных журналов по итогам I четверти	Выполнение рабочих программ по учебным предметам. Выполнение требований по работе с классными журналами		Тематический	Электронный журнал	Зам. директора поУВР
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Цикл мероприятий «Мамино сердце», посвященное Дню матери	Качество подготовки и проведения		Фронтальный	Общешкольное мероприятие	Зам. директора поВР
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Спортивные мероприятия	Качество подготовки и проведения, результативность участия классов.		Тематический	Акция «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам»	Зам. директора поВР., учителя физической культуры
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Подготовка учащихся 9-го класса к итоговому сочинению	Проведение пробного Итогового сочинения		Тематический	Анализ выполнения Итогового сочинения	Зам. директора поВР
2	Контроль за реализацией проекта «ЭУ-УУ», «ЦОС»	Анализ подготовленности уч-ся к ГИА, использование ЦОС при подготовке к ГИА (ЭОР, онлайн тесты по предметам, по проф. ориентации выпускников)		Тематический	Анализ выполнения	Зам. директора по УВР.
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Педагогический совет: «Повышение качества образовательного процесса через усиление практической направленности уроков и занятий внеурочной деятельности»	Определения проблем развития профессиональных компетентностей педагогов школы		Фронтальный	Материалы педсовета	Зам. директора поУВР.
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Предупреждение детского травматизма в ГПД, на уроках технологии, физкультуры	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма		Тематический	Анализ травматизма учащихся, ведение документации учителями	Зам. директора поУВР
№	Содержание контроля	Цель контроля		Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление

ДЕКАБРЬ

1. Контроль за выполнением всеобуча

1	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися «группы риска» и их родителями, эл. Журналы, анкетирование	Зам. директора по УВР
---	---	--	-------------	---	-----------------------

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Тематический контроль 4-х классов «Обеспечение дифференцированного подхода при обучении учащихся группы учебного риска»	Организация работы классного руководителя и учителей с учащимися группы учебного риска	Тематический классно-обобщающий	Организация предупредительного контроля неуспеваемости учащихся группы учебного риска	Зам. директора по УВР
2	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ по Комитету образования	Зам. директора по УВР
3	Класно-обобщающий контроль 9 классов «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9 классах, подготовка к экзаменам	Зам. директора по УВР
4	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	Работа учителей по привлечению и подготовке учащихся к участию в олимпиаде	Тематический	Мониторинг	Зам. директора по УВР
5	Персональный контроль преподавания предмета обществознания и истории	Проверка состояния преподавания предмета обществознания	Персональный	Образовательный процесс	Зам. директора по УВР
6	Рубежная проверка техники чтения в 1-4 классах	Выявить динамику изменений	Предупредительный	Проверка техники чтения	Зам. директора по УВР, классные руководители
7	Промежуточный контроль во 2-8 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итоговыми промежуточной аттестации обучающихся.	Зам. директора по УВР
8	Контроль преподавания геометрии 7-9 класс	Проверка состояния преподавания предмета обществознания	Персональный	Образовательный процесс	Зам. директора по УВР

3. Контроль за школьной документацией

1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 4-х классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся	Зам. директора по УВР
2	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 9 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради, дневники учащихся 9 классов	Зам. директора по УВР
3	Проверка журналов элективных учебных предметов (курсов по выбору)	Подготовка к итоговой аттестации, посещаемость занятий	Тематический	Журналы элективных учебных предметов (курсов по выбору), анкетирование	Зам. директора по УВР

4. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	Цикл новогодних мероприятий конкурсно-игровая программа для детей «Новогоднее чудо»	Качество подготовки и проведения	Фронтальный	Общешкольное мероприятие	Зам. директора по ВР
---	---	----------------------------------	-------------	--------------------------	----------------------

5. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1	Соблюдение требований СанПиНа к предупреждению перезагрузки школьников	Проверка соблюдения требований СанПиНа к предупреждению перезагрузки школьников	Тематический	Во время контроля 3 и 9 классов	Зам. директора по ВР
2	Акция «Всемирный день»	Подготовка к проведению акции	Темати-	Совет	Зам.

	борьбы по СПИДом»		ческий	Старшекласников	директора по ВР
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации					
1	Проведение пробных экзаменационных работ по русскому языку и математике в 9 классах	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Пробные работы по русскому языку и математике	Зам. директора по УВР, учителя предметники
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами					
1	Выполнение муниципального задания	Выполнение муниципального задания	Тематический	Выполнение муниципального задания	Зам. директора по УВР
8. Контроль за организацией условий обучения					
1	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Прогнозэпидемиологические мероприятия по профилактике гриппа ОРВИ.	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Организация и проведение противоэпидемиологических мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ	Тематический	Работа медицинского персонала в школе, состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ	Зам. директора по УВР
2	Соблюдение санитарно-гигиенических требований в образовательном процессе на уроках технологии	Выполнение требований к организации практических работ на уроках технологии	Тематический	Уроки технологии	Зам. директора по УВР

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля
ЯНВАРЬ					
1. Контроль за выполнением всеобуча					
1	Успеваемость учащихся в II четверти (I полугодия)	Итоги II четверти (Полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	Зам. директора по УВР
2	Работа со слабоуспевающими учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и ЗП, и их родителями	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и ЗП	Зам. директора по УВР
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов					
1	Тематический контроль 9классов «Формирование информационных и коммуникативных компетенций выпускников школы при подготовке к итоговой аттестации»	Организация работы по формированию информационных и коммуникативных компетенций выпускников школы при подготовке 9-классников к итоговой аттестации	Тематический	Образовательный процесс в 9 классах	Зам. директора по УВР
2	Посещение уроков учителей иностранного языка	Проверка состояния преподавания учебного материала, посещаемости, внешнего вида учащихся	Тематический	Образовательный процесс в классах	Зам. директора поУВР
3. Контроль за школьной документацией					
1	Выполнение образовательной программы школы НОО за I полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Классные журналы Тетради для контрольных, практических и лабораторных работ	Зам. директора по УВР
2	Выполнение образовательной программы школы (5-9 классы) за I полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Классные журналы Тетради для контрольных, практических и лабораторных работ	Зам. директора по УВР
3	Оформление электронных журналов	Правильности и современности, полноты записей в классных журналах. Объективности выставления оценок за II четверть	Тематический	Электронные журналы	Зам. директора по УВР
4	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 9 и 6 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся	Зам. директора по УВР
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся					

1	Обеспечение учащихся горячим питанием	Соблюдение требований к организации питания школьников. Современность оплаты питания.	Тематический	Документация по питанию Анкетирование	Директор
2	Анализ заболеваемости учащихся I полугодия	Анализ заболеваемости учащихся	Тематический	Мониторинг	Директор
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации					
1	Подготовка учащихся 9 классов к итоговой аттестации	Подготовка выпускников средней школы к итоговой аттестации	Тематический	Тематический контроль Образовательный процесс в 9 классах, подготовка к экзаменам.	Зам. директора по УВР
2	Собрание с родителями и учащимися 9-х классов «Подготовка выпускников основной школы к собеседованию», кл	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы собрания	Зам. директора по УВР
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами					
1	Конкурс исследовательских работ «Шаг в будущее»	Качество подготовки работ к конкурсу исследовательских работ младших школьников «Я - исследователь»	Тематический	Работы, представленные на конкурс	Зам. директора по УВР
2	Эффективность методической работы педагогов	Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в I полугодии учебного года	Тематический	Дипломы, грамоты и др., подтверждающие результативность участия учителей в конкурсах	Зам. директора по УВР
3	Педагогический совет «Организация работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».	Формы, методы и приемы работы классного руководителя по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	Фронтальный	Материалы педсовета	Зам. директора по ВР
7. Контроль за организацией обучения					
1	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало II полугодия	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Классные журналы	Зам. директора по УВР. Классные руководители

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля
ФЕВРАЛЬ					
1. Контроль за выполнением всеобща					
1	Учет детей в микрорайоне	Состояние работы по учету детей в микрорайоне	Тематический	Состояние работы по учету детей в микрорайоне	Зам. директора по УВР
2	Организация работы с учащимися, стоящими на учете в ПДН	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Зам. директора по УВР
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов					
1	Классно-обобщающий контроль 4 классов «Формирование осознанных знаний, умений и навыков учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов»	Работа учителей над формированием осознанных знаний, умений и навыков учащихся 4 классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 4 классах, проверка школьной документации	Зам. директора по УВР
2	Классно-обобщающий контроль 8 класса «Формирование у учащихся потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	Работа педагогического коллектива над формированием у учащихся 8 классов потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 6 классе, анкетирование	Зам. директора по УВР
3	Предметные олимпиады младших школьников	Предметные олимпиады младших школьников	Тематический	Предметные олимпиады мл. школьников	Зам. директора по УВР
4	Посещение уроков русского языка	Проверка состояния	Тематический	Образовательный	Зам.

	и литературы	преподавания учебного материала, посещаемости, внешнего вида учащихся	кий	процесс в классах	директора по УВР
5	Контроль проведения декады МО учителей начальных классов	Качество подготовки и проведения уроков и мероприятий	Тематический	Проверка готовности учащихся к проведению мероприятий	Зам. директора по УВР

3. Контроль за школьной документацией

1	Проверка электронного журнала «Выполнение требований учебных программ по предметам в 5-9 классах. Оценивание знаний обучающихся»	Выполнение требований к ведению электронного журнала и оценке знаний учащихся 5-9 классов	Тематический	Электронный журнал	Зам. директора по УВР, диспетчер
2	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 4, 5 класса	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 4 класса	Зам. директора по УВР
3	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 8 класса	Выполнение требований к ведению и проверке, организация индивидуальной работы у учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учению.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 8 класса	Зам. директора по УВР

4. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	День защитника Отечества	Качество подготовки и проведения мероприятий	Фронтальный	Посещение классных часов	Зам. директора по УВР
---	--------------------------	--	-------------	--------------------------	-----------------------

5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1	Собрание с родителями и учащимися 9 классов	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы родительского собрания	Зам. директора по УВР
---	---	---	-------------	----------------------------------	-----------------------

6. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Организация внеурочной деятельности учащихся 1-8 классов	Выполнение требований ФГОС НОО и ООО к организации внеурочной деятельности учащихся	Тематический	Материалы посещения занятий, результаты анкетирования учащихся, их родителей и педагогов, журналы	Зам. директора по УВР
2	Педагогический совет «Утверждение списков выпускников для прохождения итоговой аттестации, форм сдачи экзаменов»	Подготовка школы к итоговой аттестации	Тематический	Списки выпускников для прохождения итоговой аттестации с указанием форм сдачи экзаменов	Зам. директора по УВР

7. Контроль за организацией условий обучения

1	Проверка нормы выдачи домашних заданий	Выполнение требований к дозировке домашних заданий	Тематический	Тематический контроль 4, 8 классов	Зам. директора по УВР
---	--	--	--------------	------------------------------------	-----------------------

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля
---	---------------------	---------------	--------------	------------------	---

МАРТ

1. Контроль за выполнением всеобуча

1	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Тематический	Собрание родителей будущих первоклассников Сайт школы	Секретарь
---	---------------------------	--------------------------	--------------	--	-----------

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Классно-обобщающий контроль 4 классах «Формирование у учащихся потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	Работа педагогического коллектива над формированием у учащихся потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 4 классе, анкетирование, проверка техники чтения и таблицу умножения	Зам. директора по УВР
2	Работа руководителей	Выполнение рабочих программ	Тематический	Работа руководителей	Зам. директора

	элективных курсов, курсов по выбору, кружков над сохранностью контингента учащихся при реализации программ дополнительного образования	элективных курсов, курсов по выбору, кружков, сохранность контингента	ский	элективных курсов, курсов по выбору, кружков	по УВР
3	Посещение уроков учителей начальных классов учителями математики и русского языка	Проверка состояния преподавания учебного материала, посещаемости, внешнего вида учащихся	Тематический	Образовательный процесс в классах	Зам. директора по УВР
3. Контроль за состоянием воспитательной работы					
1	Международный женский день «8 Марта»	Качество подготовки и проведения мероприятия	Фронтальный	Посещение классных часов	Зам. директора по ВР
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся					
1	Работа с учащимися подготовительной медицинской группы на уроках физической культуры	Соблюдение требований к организации занятий по физкультуре учащихся подготовительной группы	Тематический	Документация, анкетирование	Учителя физкультуры
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации					
1	Тренировочные экзамены в 9 классах по русскому языку (собеседование), математике	Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9 классах	Зам. директора по УВР
2	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Уточнение списков учащихся 9 класса для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Заявление учащихся 9 класса	Зам. директора по УВР
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами					
1	Педагогический совет «Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях»	Качество подготовки и проведения педсовета	Фронтальный	Материалы педсовета	Зам. директора по УВР
2	Организация работы по формированию УМК на 2021-2022 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2021-2022 уч. Год	Тематический	Список учебников на 2021-2022 уч. год	Зам. директора по УВР
3	Работа классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Анализ работы классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Тематический	Данные мониторинга правонарушений школьников	Зам. директора по ВР
7. Контроль за организацией условий обучения					
1	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, мастерских и спортивном зале	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики.	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах информатики, мастерских и спортзале	Зам. директора по УВР

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля
АПРЕЛЬ					
1. Контроль за выполнением всеобуча					
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	Зам. директора по УВР
2	Предупреждение неуспеваемости на старшей ступени школы	Совместная работа учителя и классного руководителя по предупреждению неуспеваемости на старшей ступени школы	Тематический	Показатели успеваемости на старшей ступени школы	Зам. директора по УВР
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов					
1	Всероссийские проверочные работы	Подготовка к проведению ВПР	Тематический	Проведение ВПР. Составление анализа	Зам. директора по УВР, учителя
2	Посещение уроков учителей физической культуры, музыки, ИЗО, технологии	Проверка состояния преподавания учебного материала, посещаемости, внешнего вида учащихся	Тематический	Образовательный процесс в классах	Зам. директора по УВР
3	Контроль проведения декады	Качество подготовки и	Тематический	Проверка готовности	Зам. директора

	учителей физической культуры, музыки, ИЗО, технологии	проведения мероприятий	ский	учащихся к проведению мероприятий	по УВР
3. Контроль за школьной документацией					
1	Работа учителя с классным журналом (в печатном и электронном видах)	Выполнение требований к работе учителя с классным журналом. Выполнение программ по итогам III четверти	Тематический обобщающий	Классные журналы (в печатном и электронном видах)	Зам. директора по УВР
4. Контроль за состоянием воспитательной работы					
1	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	Качество подготовки и проведения мероприятия	Фронтальный	Посещение классных часов	Зам. директора по ВР, УВР
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации					
2	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Регистрация заявлений учащихся 9 класса для ГИА	Тематический	Заявления учащихся 9 класса, журнал регистрации	Зам. директора по УВР, учителя предметники
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами					
1	Результативность работы классных руководителей в 2020-2021 учебном году	Выполнение классными руководителями должностных обязанностей, определение проблем и путей их решения.	Фронтальный обобщающий	Мониторинг результативности работы классных руководителей	Зам. директора по УВР

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля
МАЙ					
1. Контроль за выполнением всеобуча					
1	Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2-8, 10 классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Зам. директора по УВР
2	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Зам. директора по УВР, кл. рук., соц. педагог
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов					
1	Итоговые контрольные работы в 2-8 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результаты с итогами промежуточной аттестации обучающихся	Зам. директора по УВР
2	Проведение переводных экзаменов 5-8 классов	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результаты с итогами промежуточной аттестации обучающихся	Зам. директора по УВР
3	Проверка навыков чтения 1-4 класс	Контроль над качеством ЗУН	Текущий	Сбор информации	Зам. директора по УВР
4	Контроль преподавания геометрии 7-9 класс	Проверка состояния преподавания предмета обществознания	Персональный	Образовательный процесс	Зам. директора по УВР
5	Контроль преподавания обществознания	Проверка состояния предмета обществознания	Персональный	Образовательный процесс	Зам. директора по УВР
3. Контроль за школьной документацией					
1	Выполнение учебных программ	Выполнение учебных программ	Фронтальный персональный	Эл. журналы	Зам. директора по УВР
3	Выполнение рабочих программ, аттестация обучающихся	Выполнение рабочих программ, аттестация обучающихся	Фронтальный персональный	Рабочие программы курсов по выбору и элективных учебных предметов, журналы элективных учебных	Зам. директора по УВР

				предметов	
4. Контроль за состоянием воспитательной работы					
1	Проведение мероприятий, посвященных Дню победы	Качество подготовки и проведения мероприятий в рамках День Победы	Фронтальный	Мероприятия в рамках День Победы	Зам. директора по ВР
2	Организация праздника «Последний звонок»	Качество подготовки и проведения праздника «Последний звонок»	Тематический	Сценарий и проведение праздника «Последний звонок»	Зам. директора по ВР
3	Организация летнего труда и отдыха учащихся	Организация летнего труда и отдыха учащихся	Тематический	Списки воспитанников лагеря с дневным пребыванием, профильных и трудового отрядов	Зам. директора по ВР, кл. рук., соц. педагог
4	Состояние спортивно-массовой работы в школе	Мониторинг физкультурно-массовой работы в школе	Фронтальный обобщающий	Состояние физкультурно-массовой работы в школе	Зам. директора по ВР
5	Контроль проведения декады правовых знаний	Качество подготовки и проведения мероприятий	Тематический	Проверка готовность учащихся к проведению мероприятий	Зам. директора по УВР
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся					
1	Организация обучения учащихся на дому с учетом их физического и психического развития	Мониторинг успеваемости учащихся, обучающихся на дому, с учетом их развития	Тематический	Мониторинг Анкетирование, журнал	Зам. директора по УВР
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации					
1	Педагогический совет «О допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса, освоивших программы «основного общего образования»	Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего образования.	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Зам. директора по УВР
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами					
1	Проведение совещания педагогического коллектива	Результативность методической работы	Тематический обобщающий	Отчет педагогов о результативности методической работы	Зам. директора по УВР
2	Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Зам. директора по УВР
8. Контроль за организацией условий обучения					
1	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	Директор
2	Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовка к приемке лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	Директор

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля
---	---------------------	---------------	--------------	------------------	---

ИЮНЬ

1. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	Зам . директора по УВР
2	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	Зам . директора по УВР

1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Зам . директора по УВР
2	Классные журналы (в т.ч. в электронном виде)	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы (в т.ч. в электронном виде)	Зам . директора по УВР
3	Журналы индивидуального обучения	Выполнение рабочих программ индивидуального обучения	Тематический персональный	Журналы индивидуального обучения	Зам . директора по УВР

2. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья учащихся

1	Анализ воспитательной работы за 2020-2021 уч. год	Составление анализа воспитательной работы	Фронтальный обобщающий	Мониторинг	Зам . директора по УВР
2	Организация работы лагеря с дневным пребыванием лагеря труда и отдыха	Организация летнего труда и отдыха учащихся. Размещение информации на школьном сайте и в СМИ.	Тематический	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение	Зам . директора по ВР

3. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Подготовка анализа работы школы в 2020-2021 учебном году и плана работы на 2021-2022 учебный год	подготовке анализа работы школы и плана работы	Фронтальный	подготовке анализа работы школы и плана работы	Зам . директора по УВР
2	Предварительная нагрузка на 2021-2022 учебный год	Распределение предварительной нагрузки	Тематический Персональный	Материалы предварительной нагрузки	Зам . директора по УВР
3	Организация работы по мониторингу качества образования	Выполнение задач и мероприятий школьного мониторинга качества образования	Тематический	Данные мониторинга	Зам . директора по УВР

4. Контроль за организацией условий обучения

1	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приему к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приему к новому учебному году	Директор
---	---	---	-------------	--	----------